

BLQ-SOFTWARE

IT Partner

---

# GUIDE DE L'UTILISATEUR

© 2008, Bertrand LE QUELLEC

---

novembre 2008 - v1.1

## Avant propos

Merci d'avoir choisi **IT Partner**, la solution de gestion et de suivi de parc informatique, au travers de plusieurs domaines d'information : ordinateur, intervention/incident, périphérique, application, utilisateur et fournisseur. IT Partner permet de consulter l'ensemble des bases, de procéder à des exportations, de créer des fiches descriptives, d'afficher des statistiques. IT Partner propose aussi des assistants d'aide au dimensionnement et à la définition d'une architecture d'un système d'information, pour VMware ESX et la Sauvegarde.

*La disponibilité de certaines fonctions dépend du niveau d'édition IT Partner que vous avez acquis. Vérifiez que le niveau d'édition correspond à vos attentes fonctionnelles.*

**IT Partner** intègre la solution de gestion de stock et inventaire nommé Stock Conso. En édition Entreprise, le logiciel propose une solution de placement et de gestion des ordinateurs, nommée Topos, au travers de plans de situation sur lesquels vous placez les icônes de vos plates-formes.

---

Le logiciel fait l'objet d'une licence d'utilisation. La concession de cette licence ne constitue pas une vente du logiciel, qui reste la seule propriété de Bertrand LE QUELLEC. Aux termes de l'article 47 de la loi du 3 juillet 1985, toute reproduction non autorisée du logiciel ou de la documentation est interdite.

**LE LOGICIEL IT PARTNER AINSI QUE LES DIFFERENTES PARTIES QUI LES COMPOSENT SONT FOURNIS « TELS QUELS » ET SANS GARANTIE EXPRESSE OU IMPLICITE RELATIVE A LA PERFORMANCE, A L'UTILISATION, OU AU CARACTERE ADEQUAT POUR SA COMMERCIALISATION. EN RAISON DES ENVIRONNEMENTS MATERIELS ET LOGICIELS HETEROGENES DANS LESQUELS CE PROGRAMME PEUT ETRE UTILISE, AUCUNE ASSURANCE D'ADEQUATION A UN ENVIRONNEMENT PARTICULIER N'EST GARANTIE. L'UTILISATEUR DOIT ASSUMER TOUS LES RISQUES LIES A L'UTILISATION DE CE LOGICIEL. L'AUTEUR NE SERA EN AUCUN CAS RESPONSABLE DES EVENTUELS DOMMAGES OU PERTES DE DONNEES OU D'ARGENT LIES A L'UTILISATION DU LOGICIEL IT PARTNER.**

---



## Diffusion

La version non enregistrée peut être copiée et diffusée librement sur les supports, comme le CD-ROM et internet. Les conditions de diffusion sont liées à la licence d'utilisation décrite ci-dessous. Les organismes de diffusion (journaux, site Internet, etc.) sont donc autorisés à diffuser les logiciels dans le respect de la licence d'utilisation.

## Licence d'utilisation

L'utilisation du logiciel **IT Partner** implique l'acceptation intégrale des termes et conditions décrits ci-dessous :

1. **Concernant la version non enregistrée** : le logiciel non enregistré peut être librement utilisé sur un nombre illimité de machines à des fins de libre essai. Il peut être librement copié et distribué, sous réserve que la distribution soit complète, sans aucune modification d'aucune sorte et gratuitement à l'exception du prix du support de diffusion (CD-ROM par exemple).
2. **Logiciel Enregistré** : un logiciel enregistré correspond à une licence, il peut être installé sur une seule et unique machine. Le nombre d'installation ne doit pas être supérieur au nombre de licences acquises. Toute diffusion du logiciel à des tiers, est strictement interdite.
3. **Clause commune aux points 1. et 2.** : toute diffusion d'une version modifiée de ce logiciel est strictement interdite. Le logiciel **IT Partner** ne peut pas être vendu dans le commerce, sous quelque forme que ce soit. Le Logiciel est dit « non enregistré » lorsque la licence d'utilisation n'a pas (encore) été acquise auprès de l'auteur. Il est dit « enregistré » lorsque la licence a été acquise.

Le paiement d'une licence pour une version logicielle se définit par votre enregistrement comme client. Il comprend l'accès gratuit aux futures versions de maintenance et l'accès payant, à un tarif préférentiel, aux futures versions majeures. L'enregistrement ne comprend pas la fourniture directe des versions de maintenance, vous devrez vous les procurer par téléchargement à partir du site web <http://www.blq-software.com> ou son équivalent. Consultez l'Annexe en fin de ce document pour plus de détails sur les versions logicielles.

**Votre enregistrement comprend un support par email.**

## Principe du Shareware

Le Shareware désigne un mode de distribution de logiciel. L'auteur vous laisse son logiciel à l'essai. Vous ne payez une licence d'utilisation que si vous décidez d'utiliser ce logiciel. Les droits couvrent en général les frais de documentation, de port, d'achat d'outils de développement, et une petite rétribution destinée à encourager le développeur pour le temps passé à essayer de vous offrir un logiciel performant. Par définition le Shareware est un logiciel en libre diffusion, mais dont l'utilisation est soumise à des droits, à ne pas confondre avec le Freeware. Le logiciel Freeware est en libre diffusion et en libre utilisation.

L'intérêt de ce système de diffusion est de stimuler la création de logiciels, offrant ainsi à l'utilisateur un choix étendu, une facilité d'essai, des prix attractifs, et une meilleure réactivité au niveau du support en établissant une relation directe entre l'auteur et l'utilisateur. En distribuant les Shareware autour de vous, et en enregistrant les produits que vous utilisez régulièrement, vous favorisez la création de nouveaux logiciels, ainsi que leur amélioration constante.

## Première installation

L'installation du logiciel s'effectue à partir d'un seul fichier exécutable qui contient la procédure d'installation et les fichiers nécessaires au fonctionnement du logiciel (bibliothèques, programme, fichier de démonstration, etc.). L'installateur utilisé est le programme Inno Setup, propriété de *Jordan Russel's Software* disponible sur le site Web <http://www.jrsoftware.org/>. Diffusé depuis 1997, Inno Setup est un logiciel gratuit et multi langues pour les environnements Windows.



L'installation est un assistant graphique. Il vous suffit de lire et suivre les étapes proposées qui vous guideront jusqu'à l'installation complète. Les environnements 32 bits et 64 bits sont pris en charge et la procédure effectue la différenciation pour une installation propre à votre Windows. La procédure d'installation ajoute un lien de désinstallation dans le groupe de programmes nommé *IT Partner*, mais vous pouvez aussi désinstaller le logiciel via l'application *Ajout/Suppression de programmes* présente dans le *Panneau de Configuration* de votre environnement Windows.

Par défaut, la procédure installe des fichiers de démonstration, afin de tester et valider les fonctionnalités logicielles. En mode évaluation, c'est-à-dire sans la validation d'une licence, *IT Partner* s'utilise sans limitation fonctionnelle, seul le nombre d'enregistrement est limité. Ce mode de diffusion et de fonctionnement permet d'évaluer le logiciel avant son achat définitif. Il s'agit pour l'utilisateur d'apprécier le potentiel de la solution, d'en appréhender ses éventuelles limitations et d'en mesurer les apports. La solution n'effectue pas de contrôle sur la durée d'évaluation, mais une période d'essai de 30 jours doit être suffisante pour réaliser une évaluation complète.

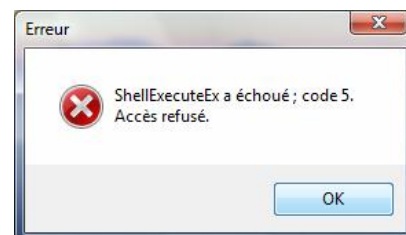
A la fin de la procédure d'installation, il vous est proposé de lancer l'exécution de *Contact Manager* en quittant le dernier écran. En fonction des choix, lors de l'installation, un raccourci est créé sur le Bureau et dans la barre d'outils de *Lancement rapide* de votre poste Windows. En plus de ces raccourcis possibles pour lancer l'exécution du logiciel, il est créé plusieurs autres raccourcis sur : le logiciel, la documentation en ligne et la suppression de l'installation.

## Erreur à l'installation du logiciel

A priori, il n'y a aucune raison à ce que la procédure d'installation ne fonctionne pas, mais parfois certains messages peuvent apparaître comme une erreur. Le plus commun est lié à l'utilisation d'un logiciel anti-virus dans votre environnement Windows. En effet, celui-ci peut empêcher une installation en fonction des stratégies de protection mise en œuvre.

Windows Vista propose aussi des niveaux de protection assurant l'interdiction d'exécution et d'installation de programme non souhaité. L'utilisation d'un anti-virus sous Windows Vista apporte parfois des situations de blocage total.

Par exemple l'utilisation de l'antivirus McAfee sous Windows Vista peut provoquer l'affichage d'un message erreur non compréhensible de type « *ShellExecuteEx...* » et stoppe la poursuite de l'installation. Dans ce cas, il faut désactiver l'antivirus le temps de l'installation et l'activer après la fin de l'installation.



## Installation d'une mise à jour

Si vous souhaitez installer une nouvelle version logicielle, vous devez au préalable désinstaller la version déjà présente sur votre poste, puis, vous effectuez une installation à partir du nouveau package. Pour effectuer une suppression d'installation, allez dans le *Panneau de Configuration* de Windows et utilisez *Ajout/Suppression de Programmes*.

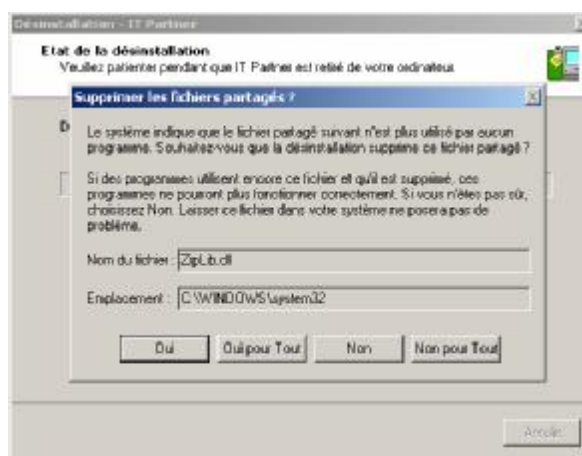
La copie de vos fichiers de données est inutile pour une nouvelle installation, mais une sauvegarde est toujours profitable. Par défaut, les documents sont enregistrés dans le répertoire *\\Mes Documents\IT Partner\* et les données de ce répertoire ne sont pas altérées par la suppression de l'installation et la nouvelle installation.

## Suppression de l'installation

Avant d'effectuer la suppression de l'installation, assurez-vous qu'aucun logiciel ne soit en cours d'utilisation. Lors de la suppression du logiciel *IT Partner*, un message vous demande une éventuelle confirmation sur la suppression de fichiers dits partagés avec d'autres logiciels.

**A moins que vous n'utilisiez d'autres logiciels BLQ-software, vous devez choisir le bouton *Oui pour Tout*.**

Ce choix est obligatoire si vous installez une nouvelle version de *IT Partner*, quelque soit son niveau (majeure, mineure ou maintenance).



## Erreur à l'utilisation du logiciel

L'erreur la plus commune au premier lancement est liée à un message Windows précisant l'impossibilité de créer un objet Active X. Cette erreur est liée à une non compatibilité entre certaines bibliothèques Windows (DLL et ou OCX) et le programme *IT Partner*. Ce problème peut aussi intervenir si plusieurs logiciels BLQ-software de générations différentes sont installés sur le même poste.

Pour résoudre le problème, il est impératif de désinstaller le logiciel et, pour plus d'assurance, de redémarrer votre environnement Windows avant d'effectuer une nouvelle installation. Si plusieurs logiciels BLQ-software sont installés sur le même poste, assurez vous d'utiliser la dernière version. Généralement, en cas de modification importante d'une bibliothèque commune à l'ensemble des logiciels BLQ-software, tous les logiciels sont mis à jour avec une nouvelle version de maintenance.

# Table des Matières

<b>PRESENTATION DE LA SOLUTION .....</b>	<b>1</b>
INSTALLATION DU LOGICIEL .....	1
PREMIER LANCEMENT DU LOGICIEL .....	2
ORGANISATION GENERALE PAR NIVEAU D'INFORMATION .....	2
NIVEAU DOCUMENT.....	4
<b>DEBUTER .....</b>	<b>4</b>
À PROPOS DE LA PRINCIPALE BARRE DE COMMANDES .....	5
LOGICIELS WORKSHEET MICRO ET TOPOS MICRO .....	5
<b>FICHE DE DESCRIPTION .....</b>	<b>6</b>
EDITION D'UNE FICHE .....	6
ECRAN DE SAISIE .....	7
FICHER HTML D'UNE FICHE .....	8
REFERENCER UNE FICHE PAR UNE AUTRE .....	8
EDITION AVANCEE D'UNE DESCRIPTION DE FICHE .....	9
OUVRIR UN FICHER LIE A PARTIR DE L'ARBORESCENCE .....	10
AFFICHAGE DE STATISTIQUES .....	12
<b>ASSISTANT D'ARCHITECTURE.....</b>	<b>13</b>
SERVEUR VMWARE ESX.....	13
ROBOTIQUE DE SAUVEGARDE.....	15
COLLECTE SEMI-AUTOMATIQUE DE DONNEES .....	17
<b>NIVEAU TOPOS.....</b>	<b>19</b>
CREATION D'UN PLAN .....	19
UTILISATION D'UN PLAN .....	21
<i>Ajout d'une icône.....</i>	<i>22</i>
<i>Alignement des icônes.....</i>	<i>22</i>
<i>Menu contextuel sur une icône .....</i>	<i>23</i>
<i>Ajout d'un lien sur un autre Plan .....</i>	<i>23</i>
<b>COMPLEMENT SUR IT PARTNER.....</b>	<b>24</b>
MENU CONTEXTUEL .....	24
EXPORT ET IMPRESSION .....	24
GESTION DE STOCK ET D'INVENTAIRE.....	25
<b>PREFERENCE ET OPTION .....</b>	<b>27</b>
COPIE AUTOMATIQUE DES FICHERS.....	27
RESTAURATION DE FICHERS SAUVEGARDES .....	28
<b>VERSION LOGICIELLE .....</b>	<b>30</b>
NUMEROTATION.....	30
LIAISON AVEC UNE LICENCE.....	30
CONNAITRE LA VERSION DU LOGICIEL .....	30

<b>BASE DE MESSAGES.....</b>	<b>31</b>
APPLICATION .....	31
UTILISATEUR .....	32
<b>SAISIE DE VOS CLEFS D'IDENTIFICATION.....</b>	<b>33</b>
<b>VOS NOTES.....</b>	<b>34</b>



## Présentation de la solution

Le logiciel **IT Partner** est une solution complète et fonctionnelle, vous permettant d'assurer un suivi régulier de votre parc informatique.

*IT Partner est un logiciel d'aide à la gestion de parc informatique. Via une organisation régie par une interface arborescente, vous stockez les descriptions de vos ordinateurs et périphériques, et vous suivez les interventions matérielles et logicielles.*

**IT Partner** propose des fonctionnalités complémentaires, comme un gestionnaire de stock et inventaire, ainsi que des assistants de dimensionnement d'un serveur VMware ESX et d'une robotique de sauvegarde.

La dimension de la fenêtre du logiciel peut être modifiée, il est conseillé d'opter pour un affichage plein écran. Une résolution écran faible ne favorise pas une bonne utilisation. La résolution minimale est de 800x600, mais une résolution supérieure est recommandée, telle que 1024x768, pour un affichage confortable de l'interface graphique.

### Installation du logiciel

L'installation du logiciel s'effectue à partir d'un seul fichier exécutable qui contient la procédure d'installation et les fichiers nécessaires au fonctionnement du logiciel (bibliothèques, programme, fichier de démonstration, etc.). L'installateur utilisé est le programme Inno Setup, propriété de *Jordan Russel's Software* disponible sur le site Web <http://www.jrsoftware.org/>. Diffusé depuis 1997, Inno Setup est un logiciel gratuit et multi langues pour les environnements Windows.

L'installation est un assistant graphique. Il vous suffit de lire et suivre les étapes proposées qui vous guideront jusqu'à l'installation complète. Les environnements 32 bits et 64 bits sont pris en charge et la procédure effectue la différenciation pour une installation propre à votre Windows. La procédure d'installation ajoute un lien de désinstallation dans le groupe de programmes nommé **IT Partner**, mais vous pouvez aussi désinstaller le logiciel via l'application *Ajout/Suppression de programmes* présente dans le *Panneau de Configuration* de votre environnement Windows.

Par défaut, la procédure installe des fichiers de démonstration, afin de vous permettre de mieux tester et valider les fonctionnalités logicielles. En mode évaluation, c'est-à-dire sans la validation d'une licence, **IT Partner** s'utilise sans limitation fonctionnelle, seul le nombre d'enregistrement est limité. Ce mode de diffusion et de fonctionnement permet d'évaluer le logiciel avant son achat définitif. Il s'agit pour l'utilisateur d'apprécier le potentiel de la solution, d'en appréhender ses éventuelles limitations et d'en mesurer les apports. La solution n'effectue pas de contrôle sur la durée d'évaluation, mais une période d'essai de 30 jours doit être suffisante pour réaliser une évaluation complète.

## Premier lancement du logiciel

A la fin de la procédure d'installation, il vous est proposé de lancer l'exécution d'**IT Partner** en quittant le dernier écran du package d'installation. En fonction des choix, lors de l'installation, un raccourci est créé sur le Bureau et dans la barre d'outils de *Lancement rapide* de votre poste Windows. En plus de ces raccourcis possibles, pour lancer l'exécution du logiciel, il est créé dans un Groupe de Programmes avec plusieurs raccourcis principaux sur : le logiciel, la documentation, le lien de suppression de l'installation, le mode de licence, etc.

En mode évaluation, une première fenêtre affiche un rappel sur l'utilisation du logiciel, avec une invitation à entrer les clefs d'identification de votre licence (bouton *Identification*) ou à évaluer le logiciel en fonction du niveau souhaité d'édition (bouton *Continuer*). Chaque édition correspond à une licence spécifique donnant droit à des fonctionnalités logicielles supplémentaires.

Par défaut et en fonction de la présence, ou non, des fichiers de démonstration, le logiciel ouvre automatiquement une base **IT Partner**. Il est souligné que toutes modifications, suppressions et ajouts dans **IT Partner** nécessitent un enregistrement des données. Celui-ci n'est pas réalisé automatiquement, mais, en cas d'oubli, un rappel est affiché en quittant le logiciel. L'enregistrement permet de conserver l'état d'affichage de l'arbre. Réaliser un enregistrement (via l'icône sauvegarder ou menu *Base* puis de l'item *Sauver* ou au clavier Ctrl+s) permet de figer un déploiement de l'arborescence sur une partie précise des données.

## Organisation générale par Niveau d'information

Les données gérées sont regroupées dans une arborescence constituant la base **IT Partner**. L'arbre donne un affichage structuré et organisé associé à des icônes personnalisant les informations suivant quelques règles simples de catégorisation d'information.

Ce mode d'affichage favorise une vue complète et immédiate des données, mais avec plus de « richesse » visuelle et, éventuellement, paraître plus complexe. Mais cette impression laisse rapidement



place à la facilité et la rapidité d'accès à toutes les composantes du logiciel. De plus, l'enregistrement de la base conserve aussi le déploiement réalisé. L'utilisateur peut donc ouvrir et fermer les branches de l'arborescence qui lui paraissent les plus pertinentes à sa gestion quotidienne, celles-ci seront affichées dans la même disposition à la prochaine ouverture de la base.

La classification de la base de données, c'est-à-dire de l'arbre **IT Partner** affiché à gauche dans l'interface logicielle, est construite sur plusieurs *Niveaux* d'information :

- **Document** – Vous ajoutez à ce niveau des liens sur des fichiers présents sur votre disque dur et sur des pages de sites Web.
- **Intervention et Incident** – Niveau des fiches décrivant les différentes interventions et autres incidents intervenus sur le parc informatique. Il s'agit d'un historique, mais aussi d'une base de connaissance sur les résolutions de problèmes et astuces qui ont permis de répondre ou de résoudre un incident. Les fiches sont classifiées par état de résolution.
- **Micro-ordinateur et Plate-forme** – Liste des fiches descriptives des ordinateurs et autres composants, comme les imprimantes, du parc informatique. Dans ce niveau, les ordinateurs sont regroupés par type (serveur, terminal, imprimante, portable, etc.).
- **Périphérique** – Certaines gestions de parc informatique nécessitent d'identifier les éléments accompagnant les ordinateurs, ce dossier sert donc de base de référence pour ces appareils. Mais ce dossier est aussi une manière de stocker des fiches de description pour des matériels non typés Ordinateur. Chaque description est typé suivant un état du matériel : en service, en réparation, hors service, immobilisé, etc.
- **Application et Logiciel** – Les descriptions des logiciels sont à stocker dans ce niveau avec leur licence et les plates-formes concernées.
- **Utilisateur** – Ce niveau est une sorte de carnet d'adresses du parc informatique et permet d'associer un nom d'utilisateur, ou un responsable, et ses coordonnées associées à un ou plusieurs ordinateurs, mais aussi des périphériques.
- **Fournisseur** – Ce niveau est un carnet d'adresses des fournisseurs habituels et utiles aux commandes ou aux différentes maintenances contractées avec les matériels du parc informatique.
- **Topos** – Ce niveau est accessible avec **l'édition Entreprise**, il permet de définir des plans de situation des plates-formes du parc informatique. Il suffit de désigner le fichier d'une image contenant le plan d'un bâtiment, d'un étage ou d'une salle informatique qui sera affiché en fond et ensuite de placer des icônes représentatives des ordinateurs.

Chaque label des *Niveaux* est associé à un chiffre qui correspond au nombre total de fiches. Ce nombre est automatiquement mis à jour lors de la sélection du *Niveau*. Autre caractéristique, l'icône des *Niveaux* est grisée par défaut et prend des couleurs lors de la sélection. Cette différenciation permet de visualiser rapidement le niveau sélectionné d'où découle l'affichage à droite dans l'interface logicielle.

Cette seconde zone d'affichage de l'interface, située à droite de l'arborescence, évolue en fonction de la sélection d'un élément de l'arbre. L'affichage de la zone de droite est donc dépendant de la sélection dans l'arbre. La sélection d'un des huit *Niveaux* d'information permet, au travers de tableaux, de lister les fiches de descriptions associées. A partir de cette liste, il est alors possible d'ajouter, de modifier et de supprimer une fiche.

En fonction du *Niveau*, certaines opérations supplémentaires sont permises, comme l'affichage de sommes. De même, le contenu du tableau peut être exporté dans différents formats : CSV, TXT, HTML, etc. Pour plus de détails à ce sujet, consultez le sous-chapitre *Export et Impression*.

## Niveau document

Dans l'arborescence créée qui sert de départ à l'ajout d'information, la première branche de l'arbre, nommée *\_Documents*, regroupe deux entrées principales, l'une sur des fichiers externes et l'autre sur des sites Web, c'est-à-dire des raccourcis permettant l'ouverture directe d'un document ou d'un site Web.

Vous pouvez donc créer des raccourcis sur des documents, comme un manuel, une facture ou un site web. La sélection du dossier *Marque-pages* ou *Fichiers* affiche dans un tableau la liste des informations enregistrées. Chaque entrée est composée d'un label et d'un nom de fichier complet ou d'une URL complète. Si la sélection d'un lien *Fichier* permet d'afficher quelques détails sur le fichier (taille, heure de création, etc.), la sélection d'un lien *Marque-page* provoque l'affichage direct du site Web dans la zone d'affichage de la solution IT Partner.

Le niveau Document doit être considéré comme un dossier d'information dans lequel, l'utilisateur insère des raccourcis vers des informations, des pages Web ou des interfaces applicatives accessibles par une URL. Il s'agit alors d'une facilité d'accès.

## Débuter

Pour démarrer votre propre gestion de parc, il n'est pas conseillé d'utiliser la base de démonstration, celle-ci à pour valeur d'exemple, afin que vous puissiez évaluer ce qui est réalisable en terme d'ajout et de présentation des données. Vous devez donc créer une nouvelle base. L'utilisateur a la possibilité de créer plusieurs bases (un fichier par base), aucune limitation n'existe sur ce point.

*Pour fermer une base, cliquez sur le menu principal Base, puis sélectionnez l'item Fermer. Cette action vérifie si un enregistrement est nécessaire et vous propose de sauvegarder les dernières modifications avant une fermeture définitive. Une réponse négative permet de ne pas prendre en compte les changements apportés aux données.*

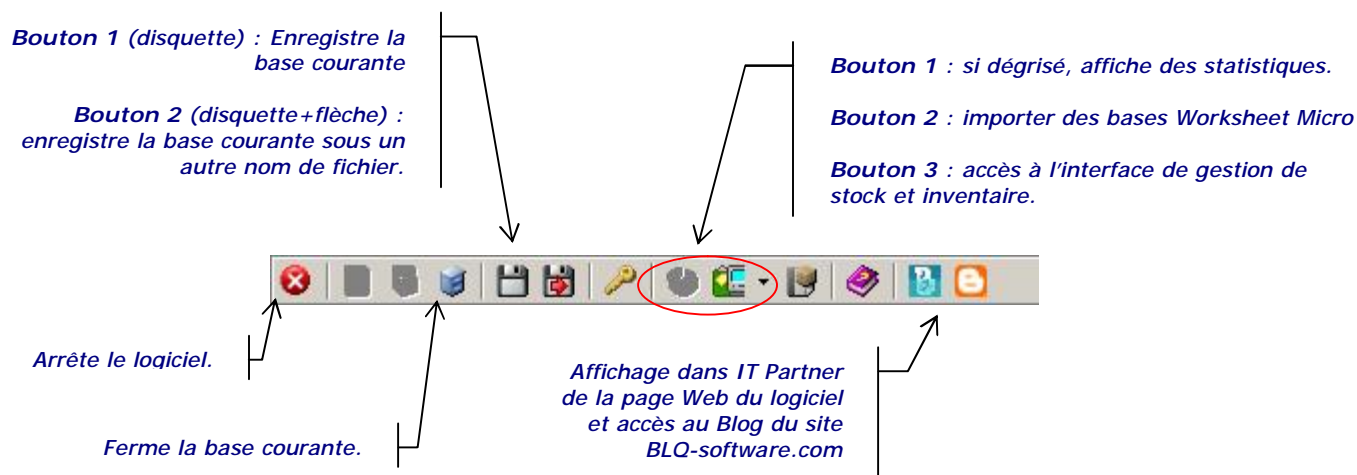
Par défaut, IT Partner ouvre la dernière base enregistrée. Il est donc nécessaire de fermer la base courante de démonstration. Une fois la fermeture effective, il faut en créer une

nouvelle via le menu principal Fichier. Par défaut le nom d'une nouvelle base à créer est *Fichier.itp* et le répertoire de destination par défaut est */Mes Documents/IT Partner/*. Vous avez la possibilité d'entrer un autre nom de base et de choisir un répertoire différent.

## À propos de la principale barre de commandes



La barre principale de boutons est la première en partant du haut de l'interface graphique du logiciel. Elle permet l'exécution de fonctions accessibles depuis les menus. Il s'agit donc de raccourcis fonctionnels. En laissant le pointeur de la souris sur un bouton, un texte court, nommé Tip, s'affiche quelques instants pour décrire la fonction exécutée, en cas de click gauche avec la souris.



Une fois le fichier de la base sélectionnée, un arbre minimal est construit automatiquement. A ce stade, l'ajout de descriptions peut débuter, pour permettre d'enregistrer les premières données.

## Logiciels Worksheet Micro et Topos Micro

*IT Partner* est une suite du logiciel *Worksheet Micro*, mais aussi du logiciel *Topos Micro*. Vous avez la possibilité d'importer les fiches *Worksheet Micro* dans *IT Partner* et d'en récupérer les informations. L'opération inverse n'est pas possible, *IT Partner* offre une liste des champs de description plus importante et des facilités d'organisation des données plus larges.

L'importation de document *Topos Micro* n'est pas encore disponible.

## Fiche de Description

Ce chapitre donne une vue générale des principales fonctions et caractéristiques d'édition d'une fiche **IT Partner**. En fonction du *Niveau* d'information, l'édition des fiches de description est différente, mais regroupe de mêmes similitudes dans l'organisation et les modes de saisie.

### Edition d'une fiche

La sélection d'un *Niveau* permet d'afficher un tableau récapitulatif des principales informations des fiches de description appartenant au niveau. Une barre de commandes dédiées propose les opérations élémentaires sur les fiches listées, comme la modification et la suppression.



*Principales commandes sur les fiches de description :*

1. *Créer*
2. *Dupliquer*
3. *Modifier*
4. *Supprimer*
5. *Vider, supprimer toutes les fiches !*
6. *Statistiques*

En fonction du type de *Niveau*, cette barre de commandes est plus ou moins composée de fonctions avancées. Le *Niveau Micro-Ordinateur et Plate-Forme* propose le plus d'actions supplémentaires, comme l'assistant VMware, mais aussi l'affichage du calcul de sommes, comme par exemple le cumul des capacités mémoires et des volumes disques connus. Si la liste du *Niveau* est vide, un ajout est nécessaire pour accéder aux fonctions avancées. Une fois la fiche de description ajoutée au niveau souhaité, sa sélection permet d'en afficher le contenu au travers du format HTML. Il s'agit d'une page Web (fichier) créé dynamiquement, qui peut être exportée ou « envoyée » vers votre navigateur Web, défini par défaut, dans votre configuration Windows.

*Attention lors de la suppression de fiches, ne confondez pas l'icône de suppression partielle et celle de suppression totale (vider : icône poubelle).*

*Un message vous demande une confirmation dans les deux cas.*

La modification d'une fiche de description implique une sélection dans le tableau, puis un clic sur le bouton *Modifier* (troisième à partir de la gauche). Une fenêtre d'édition apparaît

avec le contenu de la fiche. En cas de saisie multiple (touche Shift/Maj. ou Ctrl en plus du clique de la souris) et celui sur le bouton *Modifier*, seule la première sélection du tableau (en partant du haut) est prise en compte pour l’affichage de la fenêtre d’édition. La sélection multiple est utile, par exemple, pour la suppression de plusieurs fiches.

Quelque soit l’édition logicielle choisie, il n’y a pas de limitation dans le nombre créé de fiches. Quelque soit le *Niveau* d’information, le nombre de création est illimité. Seule la capacité de traitement de votre poste Windows (mémoire, fréquence processeur, espace disque, version de Windows) peut limiter l’utilisation d’IT Partner.

## Ecran de saisie

Pour chaque édition (ajouter et modifier), la fenêtre de saisie est organisée sur le même modèle. Avec un titre de rappel comportant la date de création et de modification. Une liste de champs de saisie à gauche et des onglets de compléments sur la droite (historique, note, description textuelle, etc.). La fenêtre de saisie *Micro-Ordinateur et Plate-forme* diffère avec des onglets thématiques sur la gauche ; et la fenêtre *Intervention/Incident* comprend un numéro de fiche.

*La dimension des fenêtres d’édition est modifiable afin d’améliorer la saisie.*

*Le numéro et les dates de la fiche.*

*Exemple d'un titre et d'une icône du type de la fiche en cours d'édition.*

*Le premier bouton permet d'exporter les informations dans un format TXT en colonne. Le second bouton initialise tous les champs de saisie, c'est-à-dire vide toutes les informations.*

*Certains Niveaux proposent une classification par état ou type qui apparaît ensuite par couleur dans l'arborescence IT Partner et les listes d'affichage.*

*Un clic de la souris permet d'éditer le contenu du champ d'information.*

*Liste des champs de saisie d'une fiche Micro-Ordinateur et Plate-Forme.*

*Exemple d'une liste de champs de saisie, d'une fiche de description d'un Ordinateur.*



La liste des champs de saisie de chaque fiche de description sont modifiables par un double-clic sur chaque champ par l'affichage d'une boîte de dialogue spécifique. Cette modification est aussi possible par un unique clic de la souris. La zone correspondante à l'information passe alors en mode édition pour permettre la saisie directement au clavier.

## Fichier HTML d'une fiche

Un double-clic de la souris sur une ligne du tableau lance la création d'une page HTML comportant l'ensemble des informations de la fiche. La page HTML créée dynamiquement à partir de la fiche de description est enregistrée dans le répertoire temporaire */Mes Documents/IT Partner/Temp/* dans un fichier nommé avec le label de la fiche. Le chemin complet et le nom du fichier est affiché dans la zone de message au dessus de la barre de commandes de l'affichage HTML.

*Boutons de navigation sur les pages HTML affichées.*

*Ouverture de votre navigateur Web sur la page HTML construite.*

*Nom du fichier HTML de la fiche de description.*

*Contenu de la fiche de description.*

*L'alternance des couleurs des tableaux est modifiable via la fenêtre des Options.*

The screenshot shows a browser window with the following content:

C:/Documents and Settings/blequellec/My Documents/IT Partner/Temp/PERIPH1.htm

PERIPH1 - En service

Date de création : 06/02/2000      Date de modification : 25/03/2007

	Matériel
Désignation	PERIPH1
Numéro de série	123456ED4512
Code interne société	
Constructeur	
Classification	Carte de numérisation
	Réseau
Nom	

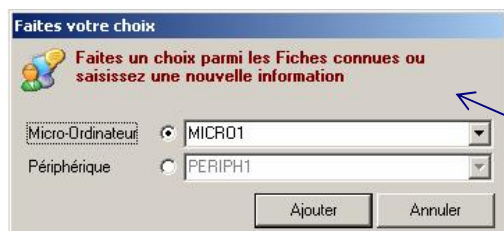
Vous pouvez donc réutiliser le fichier HTML construit à partir des données de la fiche de description. Ce fichier est reconstruit systématiquement à chaque affichage de la fiche, c'est-à-dire de sa sélection dans l'arborescence *IT Partner*.

## Référencer une fiche par une autre

Certaines fiches de description, comme *Intervention/Incident* ou *Application et Logiciel* peuvent faire référence à une fiche *Micro-Ordinateur et Plate-Forme* ou *Périphérique*.



Cette relation est enregistrée dans l'onglet nommé *Matériel*. L'utilisateur peut alors désigner par son label un ou plusieurs matériels dont le nom et le type sera enregistré avec la fiche.



Boîte de dialogue de désignation d'un Matériel, en référence à une fiche de description.

Attention, cette valeur de désignation n'est pas maintenue, c'est-à-dire, si le label du matériel change via sa propre fiche, la pertinence de la référence est alors amoindrie au regard de la simple relation par le label.

Un autre onglet, nommé *Installation*, permet de référencer une fiche de description par l'intermédiaire du nom de la plate-forme (hostname). Ce type de référencement est, par exemple, disponible dans l'édition d'une fiche *Application et Logiciel*.



Via cette boîte de dialogue, ce bouton permet de sélectionner une fiche Plate-Forme déjà créée.

La fenêtre de saisie d'une plate-forme propose à l'utilisateur d'entrer les informations désignant un matériel connecté au réseau. Cette saisie est facilitée par des boutons pour le choix des domaines Windows et du nom réseau, mais aussi par la sélection d'une fiche *Micro-Ordinateur et Plate-Forme*. La saisie permet de remplir une liste de plate-forme concernée par la fiche.

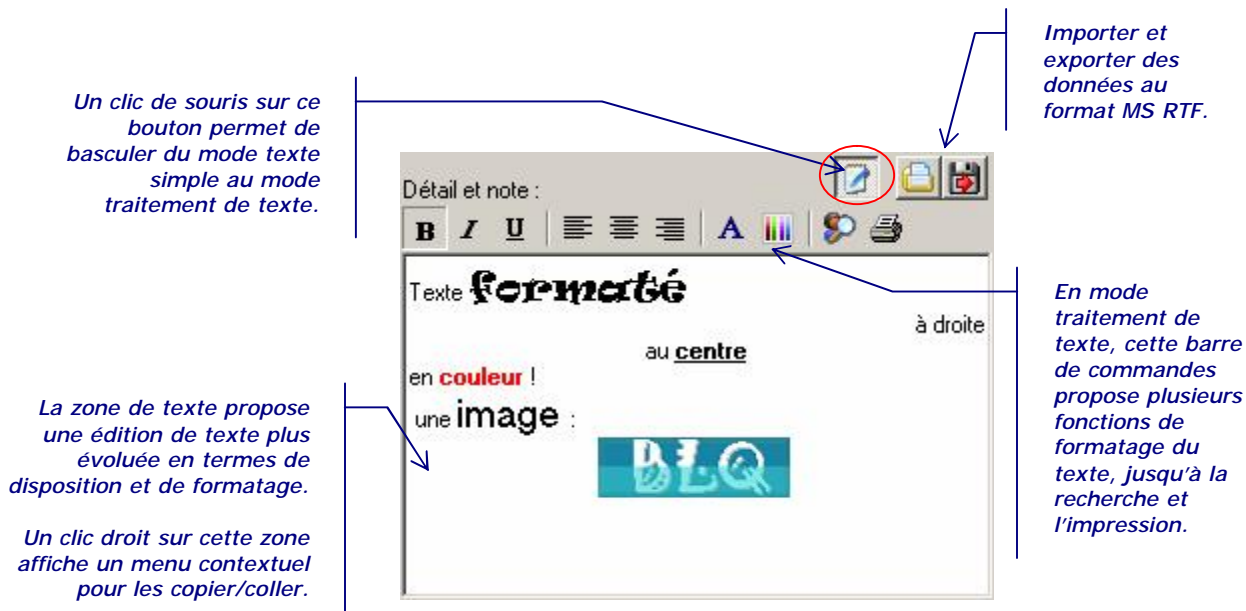
*Notez que les listes de plates-formes d'une fiche sont exportables dans un fichier pour une importation dans une autre fiche. Les boutons de commandes pour l'importation et l'exportation sont toujours basés sur la même iconographie.*

## Edition avancée d'une description de fiche

L'édition d'une fiche *Intervention et Incident* propose dans l'onglet *Description* deux méthodes de saisie. La première, par défaut, consiste à utiliser une zone de texte multi lignes. La seconde, nommée *Edition Avancée*, est identique à la première, mais avec des capacités de formatage du texte.

Cette différence est identifiée par une barre d'icônes spécifique proposant des fonctions de modification de la police de caractères, de la couleur du texte, de l'alignement (gauche,

droite, centre), etc. Ce mode d'édition, proche d'un traitement de texte, implique un enregistrement spécifique. En effet, les données des fiches sont stockées dans l'arborescence **IT Partner** et favorisent un enregistrement dans un fichier unique. L'utilisation d'un éditeur de texte ne permet plus ce mode d'enregistrement unique. Pour conserver les informations de formatage, il est nécessaire d'enregistrer le contenu dans un fichier dédié. Cet enregistrement est effectué au format Microsoft RTF dans le répertoire */Mes Documents/IT Partner/Note/*. La fiche enregistrée dans l'arborescence **IT Partner** ne contient plus le contenu de la description, mais un lien sur le fichier enregistré, c'est-à-dire le chemin et le nom du fichier. L'accès à ce fichier est par conséquent accessible à partir de l'explorateur de fichiers Windows et peut être modifié avec Microsoft Word.



Cette différence de traitement peut limiter le déplacement de la base **IT Partner**, et nécessite une sauvegarde plus large que le fichier contenant la base des données. Mais cette différence apporte aussi des avantages importants. Il est ainsi possible d'importer le contenu d'un fichier RTF de plusieurs pages avec son formatage et même des images. Autre avantage, la sélection dans l'arborescence du lien sur le fichier permet l'édition directe de ce fichier au travers de l'affichage Web du logiciel **IT Partner**. Cet affichage n'est pas le fait direct du logiciel, mais de la reconnaissance du format RTF par l'objet Internet Explorer utilisé par **IT Partner**. En fonction de votre configuration Windows, il est donc possible que cet affichage ne soit pas opérationnel.

## Ouvrir un fichier lié à partir de l'arborescence

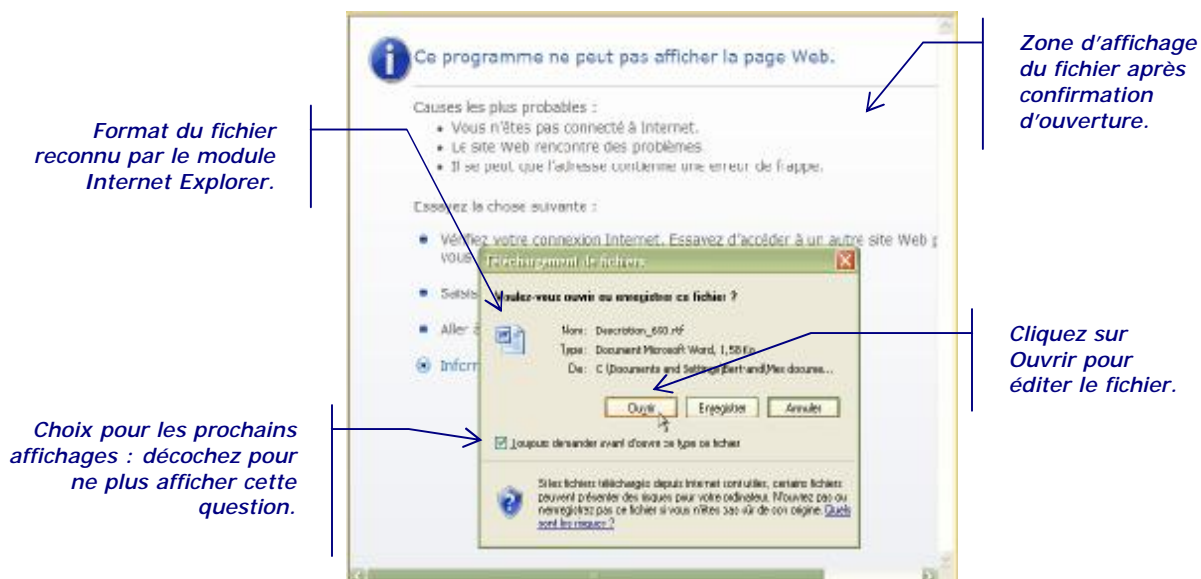
La sélection dans l'arborescence **IT Partner** d'un lien sur un fichier présent sur le disque de votre Windows permet de l'afficher directement dans la zone d'affichage du logiciel. Seul pré requis, le fichier lié doit être un format reconnu automatiquement par Internet Explorer.

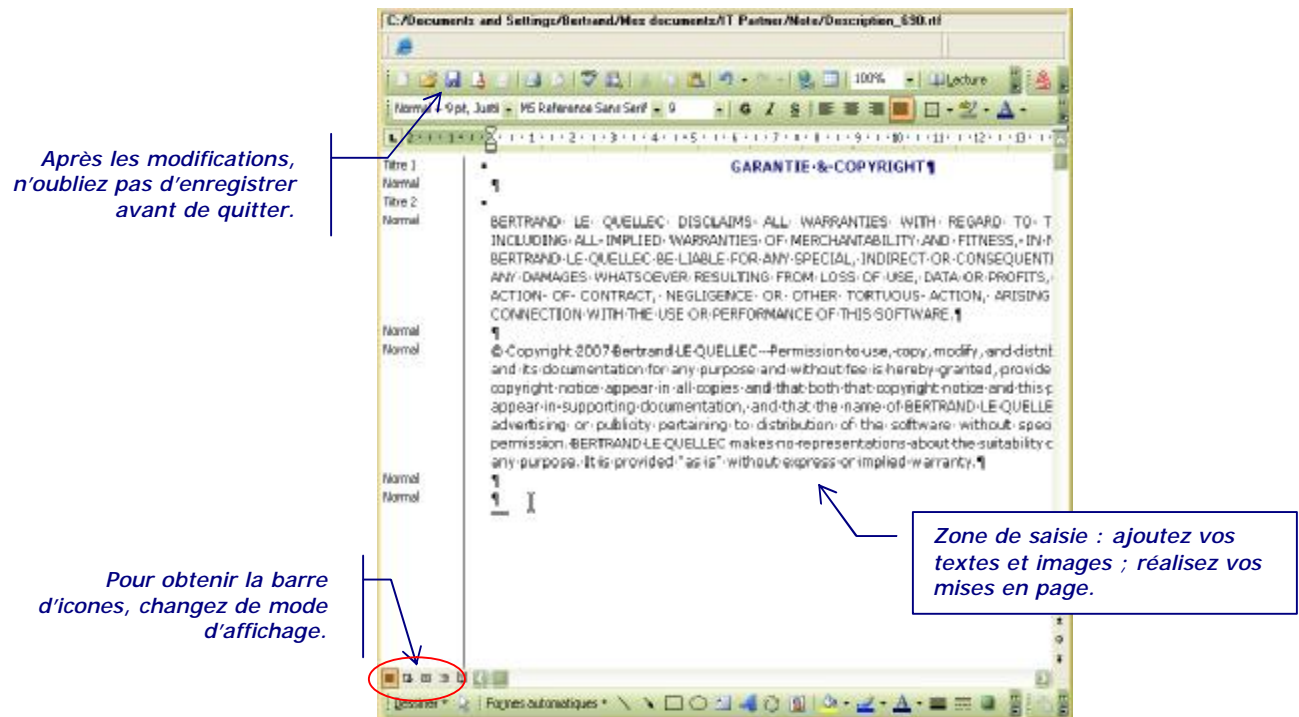


En effet, **IT Partner** utilise les propriétés de Internet Explorer pour afficher les sites Web, donc les fichiers au format HTML, mais aussi les fichiers MS Word et ceux au format RTF. Lors de la sélection d'un fichier référencé, par exemple dans le niveau *\_Document* et dans une fiche *Intervention et Incident* à partir de la sélection de l'icône *Détail et Note*.

Pour une fiche *Intervention et Incident*, le fichier lié correspond à la *Description* textuelle en mode édition avancée. Dans ce mode les informations sont enregistrées dans un fichier externe au logiciel IT Partner. Le contenu de ce fichier est alors accessible soit par l'édition de la fiche correspondante, soit par la sélection dans l'arbre par son lien.

La sélection de ce fichier provoque son affichage dans la zone de droite de l'interface logicielle. Cet affichage peut être conditionné à une validation. Cette validation est affichée par le module Internet Explorer qui propose d'ouvrir le fichier, de l'enregistrer dans un autre emplacement de votre disque dur ou d'annuler la demande. Vous avez la possibilité de valider votre choix pour les prochains affichages.





Après ouverture, vous obtenez l'édition du fichier tel que cela est possible au travers de MS Word. Tous changements peut être enregistré via le raccourci Ctrl+S ou un clique de souris sur la l'icône disquette de la barre d'icônes.

## Affichage de Statistiques

En fonction du type de fiche de description, IT Partner propose l'affichage de certaines statistiques construites à partir du tableau des listes de fiches de description

## Assistant d'architecture



Les assistants du *Niveau Micro-Ordinateur et Plate-Forme* proposent des outils d'aide au dimensionnement d'architectures. Les calculs de dimensionnement sont réalisés à partir des données collectées sur les descriptions des fiches. Par exemple, la dimension d'un serveur VMware nécessite plusieurs informations, comme la fréquence des processeurs et la quantité de mémoire centrale utilisée. Il est donc important de remplir en priorité les informations utiles aux assistants si leur utilisation s'avère utile à votre gestion.

### Serveur VMware ESX

Cet assistant est une méthode de calcul des composants matériels de définition d'un serveur VMware ESX, c'est-à-dire le nombre de processeur et la mémoire nécessaire au support de plusieurs plates-formes éligibles à la virtualisation. Il y a des règles génériques qui permettent d'estimer la configuration d'une plate-forme et apte à recevoir une installation VMware, pour un nombre de Virtual Machine fonctionnant simultanément.

Si VMware propose de mutualiser l'exécution de plates-formes de type Intel/AMD, il est nécessaire qu'un minimum de ressources soient allouées aux VM, afin d'assurer un fonctionnement optimal, dans l'exécution simultanée des différents systèmes d'exploitation et le partage des ressources matérielles mises à disposition par la couche logicielle VMware.

Pour commencer à utiliser l'assistant, il est nécessaire de définir le périmètre par sélection des plates-formes à « évaluer ». L'assistant ne fait pas de proposition sur les plates-formes éligibles, par exemple en rapport aux systèmes d'exploitation (Windows et Linux) ou la fréquence des processeurs des fiches de description. Cette action est laissée au soin de l'utilisateur. L'assistant ne peut présumer que telle ou telle plate-forme est potentiellement candidate. En effet, la mise en place d'une virtualisation n'est pas uniquement liée à la plate-forme physique, mais aussi à la nature des applications de production. Si un serveur Web semble, a priori, être un bon candidat, cela n'est pas nécessairement le cas pour un serveur de base de données Oracle. Il convient donc à l'utilisateur de travailler sur cette validation. L'assistant se contente de réaliser des calculs des valeurs de processeur et de mémoire centrale.

Par défaut, le fait de cliquer sur le bouton de lancement de l'assistant permet de prendre en compte l'ensemble des plates-formes de la liste. Une flèche sur le ce bouton propose un

petit menu déroulant, avec la possibilité de positionner le calcul uniquement sur les plates-formes sélectionnées. Utilisez les touches Maj. (Shift) ou Ctrl pour étendre vos sélections.

L'outil de dimensionnement apparaît immédiatement après le clic sur le bouton de commande. Le calcul est effectué dans le même temps et propose plusieurs résultats de configuration avec 2, 4 ou 8 processeurs. Le calcul prend de fait des postulats sur des ratios de consommation de fréquence et de mémoire. Ces valeurs sont accessibles à la saisie, pour définir d'autres valeurs.



Les ratios de base considèrent que les plates-formes candidates consomment en moyenne 50% de leur puissance CPU et 75% de leur mémoire. Ces valeurs ne doivent pas représenter la valeur maximale utilisation, mais une moyenne estimée. Par défaut, il est préférable de ne pas modifier les valeurs proposées par l'assistant VMware de IT Partner.

**VMware : outil de dimensionnement**

**Valeurs de l'infrastructure**  
 Fréquence : 18,9 Ghz      Mémoire : 8704 Mo  
 Fréquence en charge : 12 Ghz      Mémoire en charge : 5074 Mo  
 utiliser les valeurs de Charge

**Ratio de calcul**  
 Fréquence CPU : 50 %  
 Mémoire : 75 %

**Matériel ESX**  
 Fréquence par CPU : 3 Ghz  
 Mémoire console : 512 Mo  
 Core : Dual

Information	Min.	Abs. Min	Max.	Abs. Max
<b>Configuration</b>				
CPU x2	1,00	1	2,00	2
CPU x4	0,43	1	0,86	1
CPU x8	0,20	1	0,40	1
<b>Mémoire</b>	8704			

**Annotations :**

- Résumé sur le cumul des valeurs des plates-formes sélectionnées pour le calcul.
- Zones de saisie des variables de calcul sur le serveur ESX.
- Précise si pour le calcul les valeurs en charge estimée sont à utiliser ou non.
- Fréquence des CPU du futur Serveur VMware ESX.
- Tableau des résultats sur 3 configurations possibles du serveur VMware en x2, x 4 ou x8 CPU.
- Bouton d'exécution du calcul. Après la modification des saisies, un clic permet de mettre à jour le tableau des résultats.
- Les propositions sont basées sur le nombre de processeurs.
- Les résultats correspondent aux nombres de serveurs ESX nécessaires au support des plates-formes sélectionnées en Virtual Machine.

Les autres valeurs accessibles à la saisie concernent le serveur physique VMware. L'utilisateur peut ainsi positionner la fréquence des processeurs de la future plate-forme physique VMware, ainsi que la mémoire allouée à l'administration (console) et l'utilisation de processeur multi-cœurs (Dual et Quad). L'utilisation de processeur multi-cœurs permet



de gagner environ 50% de puissance par Core<sup>1</sup> par nombre de processeurs nécessaires. Cette valeur peut donc influencer la configuration.

Par défaut, l'assistant utilise les valeurs physiques des plates-formes candidates, mais il est possible de réaliser les calculs sur les valeurs dites de *Charge*, c'est-à-dire celles constatées en production. Ces valeurs dites de charge ne sont pas nécessairement des valeurs hautes de puissance de la plate-forme, c'est d'ailleurs un des points qui justifie la mise en œuvre d'un serveur VMware ESX. Ces valeurs de charge sont à mettre en relation avec les ratios.

L'interprétation des résultats est faite au travers du nombre de serveurs VMware ESX nécessaire à la virtualisation des plates-formes comptabilisées. Ce nombre de serveurs ESX est dépendant de la fréquence des processeurs des futurs serveurs.

Chaque ligne donne donc, pour une plate-forme multiprocesseur (2, 4 ou 8), les valeurs minimales et maximales, ainsi que les valeurs absolues hautes. Chaque colonne propose donc une valeur, avec une précision plus ou moins fine, permettant une échelle de définition du nombre de serveurs VMware ESX et autorisant ou non une marge haute ou basse.

## Robotique de sauvegarde

L'assistant de sauvegarde propose plusieurs estimations exportables dans un fichier CSV. La première consiste à la définition, en de nombre de lecteurs et de slots médias, d'une robotique physique ou virtuelle de sauvegarde. Aujourd'hui les robotiques (ou librairie) de sauvegarde sont de plus en plus construites sur des espaces disques. L'assistant est aussi utile pour ces dispositifs<sup>2</sup>. En effet, l'assistant détermine des valeurs en fonction des capacités de flux de sauvegardes simultanées (lecteur) et d'espace d'enregistrement (slots). Que la librairie soit composée d'une émulation sur disques ou de composants physiques robotisés ne change pas les résultats finaux. Seules les robotiques virtuelles proposant des fonctions de déduplication de la donnée ont une incidence sur le résultat proposé, mais dans ce cas il suffit d'appliquer le ratio de déduplication, qui est dépendant de la nature de redondance des données sauvegardées, mais aussi des stratégies de rétention et des politiques de version (incrémentale, différentielle, totale, synthétique, etc.).

La seconde estimation concerne la fenêtre de sauvegarde. Elle est directement calée sur le mode de transfert des données. Sa pertinence est utile dans un environnement réseau réparti (LAN). La sauvegarde systématique en direct des données (attachement direct avec ou sans SAN FC), c'est-à-dire sans passage par un réseau IP, a généralement une incidence « moins forte » sur le temps général de sauvegarde, car chaque session dispose, a priori, d'un dispositif d'enregistrement dédié ou partagé (architecture SAN FC).

---

<sup>1</sup> Pour résumer, un processeur avec un double Core est évalué à 1,5 et sans Core à 1.

<sup>2</sup> Porte aussi le nom de Virtual Tape Library, Virtual Tape Facility, Virtual Tape, etc.

La fenêtre de l'assistant de sauvegarde, propose plusieurs onglets de modification de variables de calculs, d'informations et de résultats :

- Le premier onglet permet de consulter les **valeurs collectées**, à partir de la liste des plates-formes, et de les modifier pour exécuter un nouveau calcul. Le bouton de commande pour l'exécution de ce calcul se trouve aussi dans cet onglet.
- Le second propose des exemples en termes de **technologie lecteur et de capacité de librairies physiques**. Les modèles proposés ne correspondent pas nécessairement aux modèles actuels du marché. Ils sont donnés à titre d'exemple, pour obtenir une vue approximative des matériels de différents constructeurs, en rapport avec leur capacité de stockage et du nombre de lecteurs. La validation de la sélection d'une technologie lecteur, dans le premier tableau, agit en tant que variable dans les calculs du nombre de slots et de temps de sauvegarde. Il s'agit d'une facilité de saisie, car cette validation revient à effectuer une modification de valeurs dans le premier onglet.
- Le troisième onglet est en **relation avec les flux réseaux**. Pour chaque bande passante est donnée une valeur de temps de transfert en relation avec la volumétrie à sauvegarder. Le résultat n'est pas le temps réel de la sauvegarde. Mais une estimation globale, par la prise en compte du flux réseau (tuyau) et de la volumétrie à faire transiter vers un serveur de sauvegarde (Media Server ou Storage Node), ce n'est donc pas le temps réel de transfert. Les valeurs affichées sont à considérer pour un seul lien réseau. Le nombre de carte réseau et les éventuelles configurations (tel que l'agrégat de liens) ne sont pas pris en compte.
- Le dernier onglet est le résultat calculé de :
  - La **capacité totale de stockage** nécessaire pour conserver l'ensemble des sauvegardes (totales, incrémentales, différentielle, etc.). Cette capacité est à mettre en rapport avec le choix de la robotique de sauvegarde ou de l'espace disque pour une librairie virtuelle.
  - Le **nombre de média** en rapport au volume de stockage sauvegardé et de la capacité du média considéré. Il s'agit de diviser le volume à stocker par la valeur nominale et la valeur compressée d'un média. Ces chiffres considèrent que chaque média est rempli à sa capacité totale. Il est conseillé de ne jamais prendre la valeur compressée pour choisir sa robotique, à moins d'être certain du taux de compression des données sauvegardées.
  - Le **temps de sauvegarde** en accord avec la vitesse d'écriture de la technologie lecteur sélectionné, le nombre de lecteur et en considérant un flux sans interruption, c'est-à-dire hors montage et démontage de média, hors traitement de positionnement sur bande, réalisé par le logiciel de sauvegarde.



Plusieurs onglets permettent un accès à différentes informations.

Les valeurs pointées sont à considérer comme des recommandations à prendre en compte en priorité.

Liste des résultats estimés par volume dans la robotique (en ligne) et hors robotique, ainsi que le nombre de média nécessaire.

Information	Min.	Max.
<b>Volume En-Ligne</b>	Go (utilisé)	Go
Totale :	3546	7506
Incémentale :	1595,7	3377,7
Totale :	5141,7	10883,7
<b>Volume Hors-Ligne</b>	Go (utilisé)	Go
Totale :	10638	22518
Incémentale :	6382,8	13510,8
Totale :	17020,8	36028,8
<b>Media En-Ligne</b>	# (utilisé)	#
Totale :	9	19
Incémentale :	4	9
Totale :	13	28
<b>Media Hors-Ligne</b>	# (utilisé)	#
Totale :	27	57
Incémentale :	16	34
Totale :	43	91

L'assistant base ses estimations sur une robotique physique avec ses lecteurs. Pour adapter les résultats à une robotique virtuelle, il suffit de modifier les valeurs de taille de média et surtout de vitesse d'écriture accessibles dans le premier onglet. Une spécificité de calcul est de baser par défaut les conversions (Ko, Mo, Go, ...) sur la valeur 1024. Pour obtenir des valeurs générales arrondies, il est possible de changer cette valeur, à 1000 par exemple, dans le premier onglet.

## Collecte semi-automatique de données

IT Partner propose de collecter des informations, pour remplir des fiches de description de plates-formes. Cette fonction n'est disponible que pour les postes Windows et il est nécessaire que l'utilisateur, ou est installé IT Partner, possède des droits d'accès (Active Directory) aux postes distants. En effet, la méthode emploie les fonctions Windows Management Instrumentation qui autorise la collecte à distance d'informations, sur la configuration système et les matériels déclarés et connus par Windows.

L'icône avec le libellé Information permet d'accéder à la fenêtre de collecte WMI.

Via la liste *Micro-Ordinateur et Plate-Forme*, une icône spécifique permet d'afficher la fenêtre nommée *Plate-forme Information*. Par défaut, le *Domaine* et la *Hostname* (nom réseau de l'ordinateur) sont ceux de l'ordinateur courant. Si vous possédez les droits d'accès sur d'autres ordinateurs (Administrateur du Domaine), il est possible de désigner un autre ordinateur et un autre Domaine (approbation entre Domaines Windows). L'exécution de la collecte peut être plus ou moins longue en fonction des l'accès réseau.

Boutons d'ajout et de mise à jour d'une fiche de description Micro-Ordinateur et Plate-Forme.

Bouton d'exécution de la collecte sur la plate-forme SILENCE du domaine WORKGROUP.

Liste des composants matériels :

Domaine : WORKGROUP Nom (Hostname) : SILENCE

Détail du composant : Lance la collecte sur la plate-forme

Property	Value
AddressWidth	32
Architecture	0
Availability	3
Caption	x86 Family 6 Model 10 Stepping 0
CreationClassName	Win32_Processor
CurrentClockSpeed	1623
CurrentVoltage	33
DataWidth	32
Description	x86 Family 6 Model 10 Stepping 0
DeviceID	CPU0
ExtClock	130
Family	29
L2CacheSize	512
L2CacheSpeed	541
L3CacheSize	6
L3CacheSpeed	0
Manufacturer	AuthenticAMD

Liste des catégories d'information sur la plate-forme SILENCE. Un clic sur une catégorie permet d'afficher son contenu dans la zone de droite.

La sélection d'un élément dans l'arborescence permet d'en afficher les détails.

Ici la fréquence du processeur.

La création d'une fiche est réalisée à partir des informations collectées. Cette création permet de remplir un certain nombre de détails, comme la taille de la mémoire centrale, les imprimantes connectées, la liste des disques internes, etc.



La création d'une fiche à partir de cette méthode ne garantit pas une complétion entière des champs de saisie de la fiche. Il est important d'effectuer des vérifications et d'apporter les compléments d'information nécessaire. Pour la mise à jour de fiche de description via la collecte, IT Partner propose la sélection d'une fiche déjà existante. Une fois la sélection effectuée, un message d'avertissement prévient l'utilisateur sur le fonctionnement de la mise à jour. La collecte débute et à sa fin la fiche de description est affichée. A ce stade il est permis d'annuler les mises à jour réalisées, mais aussi de les vérifier et de les modifier.

## Niveau Topos



Ce niveau désigne une fonction de création de plan de situation des ordinateurs de l'entreprise. Il est donc à considérer comme une extension du niveau *Micro-Ordinateur et Plates-Formes*. Son fonctionnement s'opère à travers du positionnement « physique » des matériels via des plans des locaux de l'entreprise.

Après avoir créé un « plan » d'un étage, d'une salle de travail ou d'un bâtiment, le logiciel permet de placer les icônes de différents matériels. D'une seule vue l'administrateur obtient l'emplacement exact et précis de chaque unité, ainsi que les détails minimums de la configuration matérielle. La capacité du *Niveau Topos* est d'offrir une vue réelle et pratique de l'emplacement des matériels. Il confère à l'administrateur du parc ainsi qu'à ses collaborateurs une facilité d'agencement.

*Topos* n'est pas un éditeur graphique, il n'offre aucune fonction dessin ou de traçage avancé. Le choix optionnel proposé est d'afficher en fond de chaque plan une image correspondant à un schéma ou un plan.

### Création d'un Plan

La première opération consiste à sélectionner le niveau Topos pour afficher le tableau des Plans. Cet affichage permet d'accéder au bouton d'ajout d'un Plan. Un clic de souris sur ce bouton permet d'afficher la fenêtre de saisie des informations d'une Fiche de Plan du niveau Topos.

Bouton de création d'un nouveau Plan.

Barre de commandes des opérations de base.

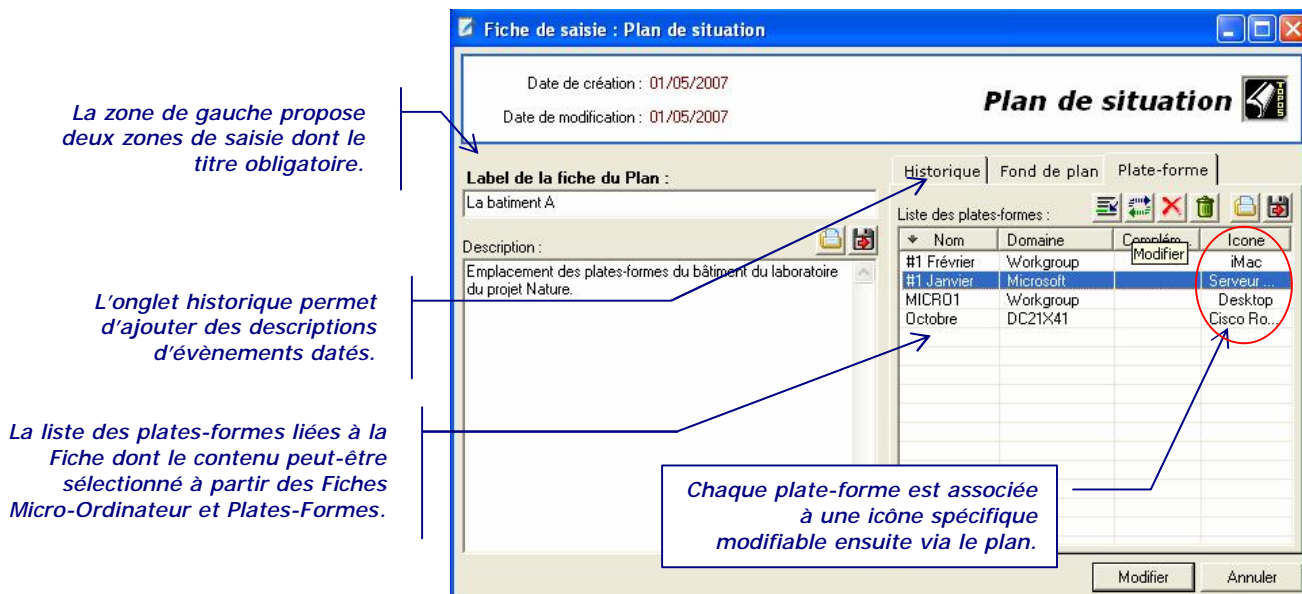
Commandes générales d'exportation des informations du tableau.

Liste des Fiches de Plan Topos.

Libellé	Image	# Micro	Création	Modification
un second titre	N	4	2007-05-01	2007-05-01
Un titre	N	2	2007-05-01	2007-05-01

Comme pour les autres niveaux, la tableau des Plans propose une barre d'icônes pour les opérations de base sur les fiches Plan (ajout, modification et suppression), ainsi que les opérations d'exportation (CSV, HTML, TXT, etc.) et d'impression du tableau.

L'édition d'une Fiche d'un Plan de situation est du même ordre que les autres Niveaux du logiciel IT Partner. L'information minimum est un titre de Fiche unique. La zone des onglets propose des compléments de description, dont notamment la liste des plates-formes à inscrire dans le Plan. La liste des plates-formes est sélectionnable soit à partir des Fiches Micro-Ordinateur et Plates-Formes, soit par une saisie directe, soit par l'exploration réseau à partir d'un Domaine Windows.



Chaque plate-forme ajoutée est associée à une icône dont la sélection est réalisée à partir d'une liste proposée par le logiciel IT Partner. L'icône choisie peut-être modifiée soit à partir de la fenêtre de saisie, soit par un click double de la souris sur l'icône de la plate-forme positionnée sur un Plan.



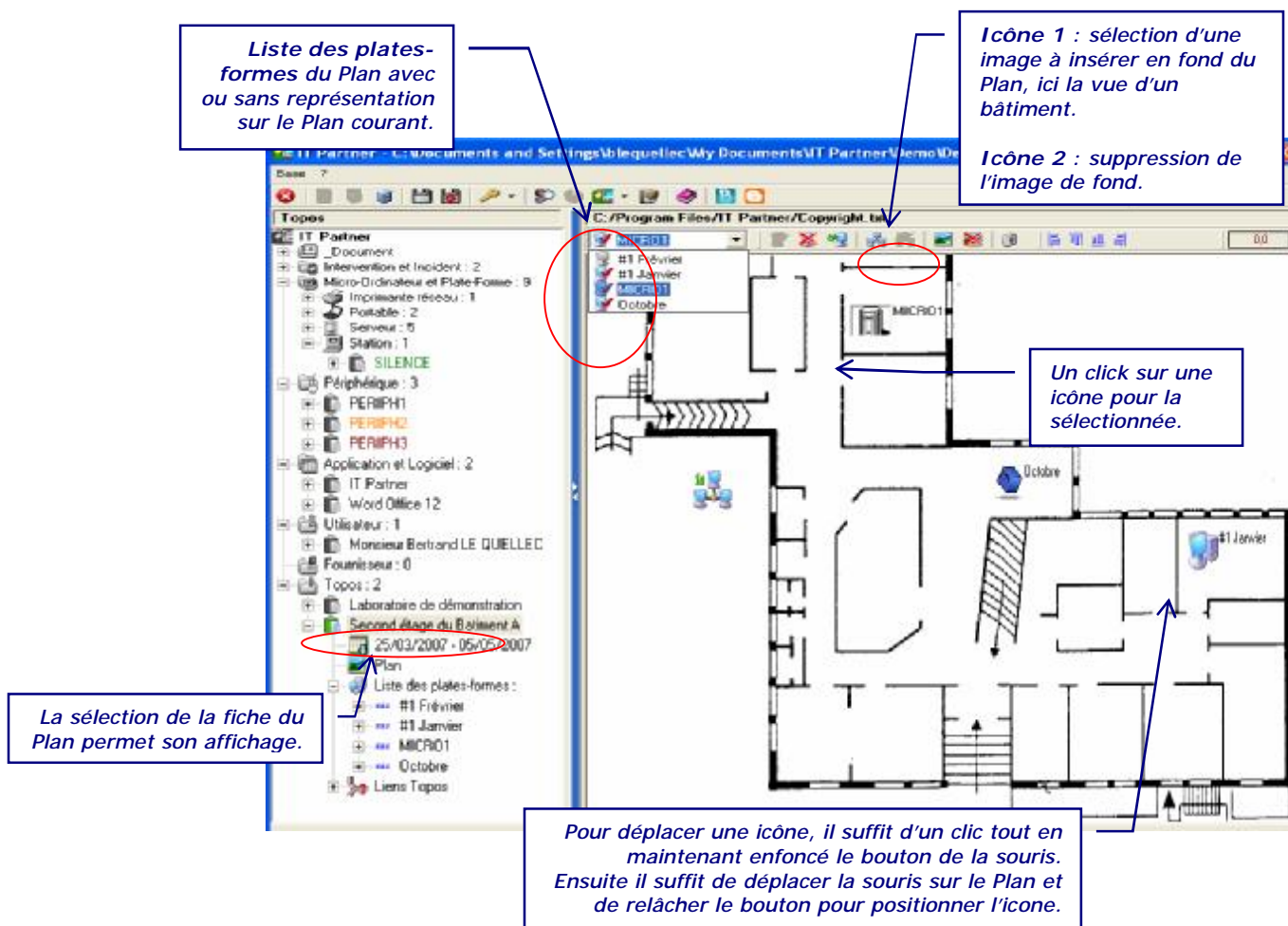
La fenêtre de sélection d'une icône propose différents choix permettant de définir une représentation en fonction du type de la plate-forme ou de sa fonction applicative.

La liste des icônes proposées n'est pas modifiable par l'utilisateur. Le choix peut augmenter en fonction des évolutions des versions logicielles.

## Utilisation d'un Plan

Une fois votre fiche Plan créée, sa sélection dans l'arborescence permet d'afficher sur la zone de droite de l'interface logicielle, une vue du Plan avec ses icônes. Au premier affichage aucune icône associée au Plan n'est disponible, il faut alors les positionner. Une barre spécifique d'icônes est affichée avec le Plan pour permettre l'ajout et la suppression, mais aussi la sélection d'une image à intégrer en fond du Plan.

*La procédure d'installation copie des fichiers de démonstrations dans le répertoire \Mes Documents\IT Partner\Demo\. Ouvrez le fichier demo.itp pour consulter une base IT Partner avec des exemples de fiches de description de Plan.*

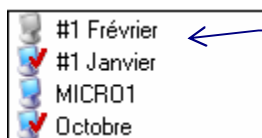




### Ajout d'une icone

Pour ajouter une icône sur un Plan, utilisez la liste des plates-formes. Sa sélection permet de lister les plates-formes associées au Plan avec une petite image de couleur ou grisée précisant, si la plate-forme est déjà présente ou non sur le Plan avec ou sans icône personnelle.

En fonction de la sélection, il est alors possible d'ajouter une icône sur le Plan ou de sélectionner l'icône déjà ajoutée. Le fait qu'une plate-forme ne soit pas associée à un icône spécifique permet tout de même son ajout. Une icône par défaut est alors utilisée pour l'affichage. Un double clic sur une icône du Plan, avec la touche Maj. (Shift) enfoncé, permet d'ouvrir la fenêtre de sélection d'une icône, identique à celle accessible via l'édition d'une fiche de description d'un Plan. Il suffit de choisir une nouvelle icône. La mise à jour de la fiche de description du Plan est réalisée automatiquement.



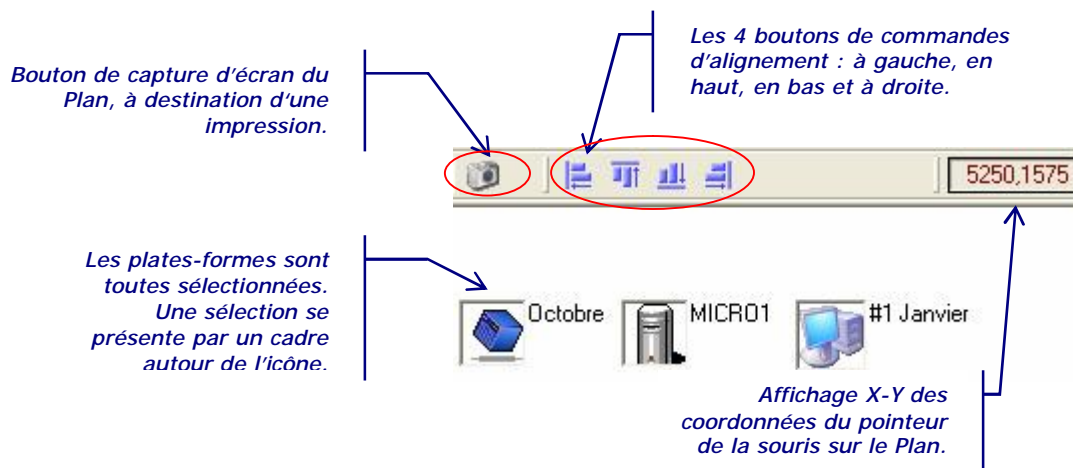
#### Explication des images à coté des noms des plates-formes :

1. **Grisée** : la plate-forme n'est pas présente sur le Plan et aucune association d'icône spécifique.
2. **Colorée avec trait rouge** : la plate-forme est présente sur le Plan et elle est associée à une icône spécifique.
3. **Colorée sans trait rouge** : la plate-forme n'est pas présente sur le Plan, mais possède une association avec une icône.
4. idem image 2

Un double clic de la souris sur une icône du Plan permet d'accéder directement à la fiche de description de la plate-forme. En cas de changement du Nom de la plate-forme, IT Partner recherche la présence du Nom dans les Plans et réalise une modification automatique si nécessaire.

### Alignement des icones

Pour effectuer un alignement, il est nécessaire de sélectionner au moins deux icônes. Utilisez la touche Maj. (Shift) du clavier en la maintenant enfoncée et cliquez une fois sur les icônes à aligner. Ensuite, il suffit de cliquer sur un des boutons d'alignement.



L'alignement est réalisé sur l'icône en extrême du positionnement demandé. Par exemple, avec un alignement à gauche, les icônes, les plus à droite, sont alignées sur l'icône la plus à gauche. Ce principe est utilisé pour les quatre alignements automatiques.

#### Menu contextuel sur une icône



Un clic du bouton droit de la souris sur une icône du Plan, permet d'afficher un menu contextuel. Ce menu propose plusieurs fonctions, tel qu'un test de présence réseau (Ping) de la plate-forme représentée par l'icône, mais aussi l'ouverture d'un lien Web défini dans la fiche de description de la Plate-forme.

Le menu contextuel utilise le nom de la plate-forme pour exécuter la fonction réseau. Ce menu fera l'objet d'enrichissement avec des fonctions complémentaires dans les futures versions logicielles d'IT Partner.

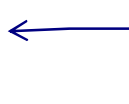
A noter que les icônes du Plan affichent la couleur de l'état Matériel, si celui-ci est présent dans le Niveau Micro-Ordinateur et Plate-Forme.

#### Ajout d'un lien sur un autre Plan



Lien : Laboratoire de démonstration

Les icônes désignant les plates-formes forment un type spécifique en relation avec les plates-formes du parc informatique. Un autre type représente un lien sur un autre Plan. Via un double clic de souris sur cette icône Lien, IT Partner provoque l'affichage du Plan pointé. Le fait de laisser quelques instants le pointeur de la souris sur l'icône Lien provoque l'affichage sous le pointeur d'un texte indiquant la nature de l'icône et le nom du Plan désigné.



**Bouton 1** : ajout d'une icône Lien sur un Plan.

**Bouton 2** : suppression de l'icône Lien sélectionnée.

Avec les prochaines versions de maintenance, le type Lien s'enrichira de nouvelles capacités de liaison sur des données externes à IT Partner, comme des liens Web (URL), permettant l'accès direct à des interfaces de gestion des matériels référencés sur le Plan.



Le lien sur un autre Plan se base sur sa *Désignation*, c'est-à-dire le titre de la fiche de description. Si le titre désigné par le lien est modifié, IT Partner effectue une vérification dans les Liens des autres Plans et change automatiquement le lien avec le nouveau Titre. En cas d'échec, l'icône du Lien affiché sera en gris et non plus en couleur. Dans ce cas, un clic de souris effectuera une tentative de résolution du Lien. Si cela ne fonctionne pas, vous devez recréer le Lien. Pour éviter cet état, il est important de nommer les Plans avec des *Désignation* différente.

En cas de suppression d'un Plan, les liens sur ce Plan ne sont pas supprimés. Les icônes seront donc affichées en gris et non plus en couleurs.

## Complément sur IT Partner

Certaines fonctionnalités sont disponibles sur différentes fenêtres du logiciel et s'affichent sur un même mode graphique (icône) ou sont proposées du fait de l'objet graphique utilisé. Ce chapitre donne des informations sur ces fonctions non suffisamment décrites dans les autres chapitres ou nécessitant une explication supplémentaire dans un contexte plus général au logiciel [IT Partner](#).

### Menu contextuel

Souvent nommé « menu clic droit » ou « menu contextuel », cet accès permet sur un objet graphique sélectionné d'afficher un menu spécifique, c'est-à-dire d'afficher un accès à des actions dédiées à l'objet. L'arbre du logiciel [IT Partner](#) autorise l'affichage de menus contextuels sur certains éléments de l'arborescence. Les principales actions sont l'ajout, la modification et la suppression. Ces actions sont accessibles soit par le menu principal, soit par la barre de commandes. Le menu contextuel est donc une facilité ou une simplification sur l'accès aux fonctionnalités autorisées.

### Export et Impression

Les mécanismes d'exportation de données sont accessibles sur tous les affichages de tableaux, et par extension, aussi les impressions de ces tableaux.

Les formats proposés sont :



- **COMMA SEPARATED VALUE (.csv)** : de type ASCII, ce format est reconnu directement par l'application MS Excel ou tout autre tableur équivalent. Il permet un enregistrement des données en colonnes, chaque champ ou cellule est séparé par le caractère point virgule (;). Il est utile pour créer des statistiques évoluées via des tableurs ou des transferts d'information avec d'autres logiciels.
- **HTML (.html)** : les documents HTML sont principalement utilisés pour la création de site Web et donc directement reconnus par les navigateurs Web, tel qu'Internet Explorer de Microsoft ou FireFox de Mozilla. Mais il est aussi une voie privilégiée pour les impressions. Ce format est aussi reconnu par l'application Microsoft Word, l'accès à sa modification est donc assez facile.
- **PRN (.prn)** : format ASCII sous forme de colonnes, il est peu utilisé, mais parfois reconnu par certaines applications. Son utilité est anecdotique.
- **TEXTE (.txt)** : il s'agit de texte plein, normalement sans formatage particulier. Dans le cas d'un tableau les zones de textes sont encadrées par des doubles quotes “ ” et



les champs (cellule) sont séparés par une tabulation. Ce mode d'exportation est une alternative au format CSV dans l'échange de données, même avec Excel. Dans ce cas, la formulation du format est dite TSV (Tabulation Separated Value).

- **XML (.xml)** : plus spécifique, ce format est dédié à une exportation vers une base de données, ce format a peu d'intérêt dans une utilisation quotidienne. Il s'agit avant tout d'une fonctionnalité offrant une capacité supplémentaire pour des applications utilisant ce format ou des logiciels annexes qui seraient développés pour apporter des fonctionnalités complémentaires.
- **IMPRIMANTE** : la dernière icône des fonctionnalités d'exportation est représentée par une imprimante. Cette fonction permet de définir une vue à imprimer du tableau. Ce mode d'impression n'apporte pas toujours satisfaction pour la disposition des colonnes et des textes. Il est donc recommandé d'utiliser le format HTML et d'imprimer via un navigateur Web pour obtenir un résultat papier, parfois, plus performant pour la présentation.

## Gestion de stock et d'inventaire



La solution logicielle **IT Partner** intègre un gestionnaire de stock. Cette gestion est réalisée sur une base indépendante de la base d'enregistrement des Fiches de description du parc informatique. Les fonctions proposées par le gestionnaire de stock, reprend l'interface et les fonctionnalités principales du logiciel **Stock Conso**.

Le logiciel **Stock Conso** est une solution assurant le suivi d'un stock. **Stock Conso** propose une interface unique construite autour de deux tableaux de données. Un tableau regroupant les ajouts dans le stock et un tableau regroupant les retraits. La différence des deux tableaux donne l'état connu des composants du stock.

*Liste des domaines permettant de créer des différenciations de composants dans le stock.*

*Chaque tableau à sa propre barre de commandes. Ici les boutons d'exportation et d'information sur les Sorties.*

*Pour chaque Domaine sélectionné est affichée la liste des Entrées et des Sorties correspondantes.*

Index	Quantité	Date d'entrée	Raison	Fournisseur
00008	50	2000-02-08		Livreur Mercon
00004	1000.89	2000-02-08		Supernaché
00011	500	2002-02-12		Livreur Tabouret
00016	10	2002-02-12		Supernaché
00017	0.1	2002-02-12		Recyclage de Site A

Index	Quantité	Date de sortie	Raison	Consommateur
00009	0.7	2000-02-08	Projet delta	M Dupond
00010	15	2001-09-08	Projet ZZ	M. Raymond
00019	1002	2005-07-08		Mme Loeck

L'unique fenêtre de l'interface utilisateur est composée de 3 zones :

1. L'entête qui regroupe des résumés et le *Domaine* de sélection ;
2. Le tableau des *Entrées* qui correspond à tous les ajouts comptabilisés dans le *Domaine* courant ;
3. Le tableau des *Sorties* qui correspond à tous les retraits comptabilisés du *Domaine* courant.

La gestion et le suivi de votre inventaire ou stock sont donc réalisés à partir de cet écran principal qui donne, pour chaque *Domaine*, une vue résumée sur le nombre de *Sorties* ou d'*Entrées*.

En fonction de l'édition *IT Partner*, vous avez accès à deux niveaux d'édition du gestionnaire de Stock. L'édition *Entreprise* autorise l'utilisation complète et sans limitation, c'est-à-dire l'accès à la gestion par Produit et par Composant. Dans les autres éditions, seul le niveau de gestion sur les Composants est accessible.

Consultez le Guide de l'Utilisateur de *Stock Conso* pour une description détaillée de son fonctionnement. Mais attention, toutes les fonctions de *Stock Conso* ne sont pas intégrées dans *IT Partner*, comme par exemples l'assistant de facturation ou les informations financières.

## Préférence et Option

### Copie automatique des fichiers



L'onglet *Fichier* est celui permettant de définir un nombre de copie de sauvegarde (nommé mode *Rotation* automatique) des données du logiciel *IT Partner*. Par défaut, les fichiers copiés sont enregistrés dans le répertoire spécifique `\Mes Documents\IT Partner\Backup\`.

Le logiciel assure une sauvegarde minimale des informations gérées (base et options). Le répertoire de destination peut être modifié et ainsi désigner une destination de votre choix, par exemple un second disque dur, un disque réseau, ou une clef USB. Ce changement de répertoire permet de minimiser les risques de pertes en cas de casse du disque dur principal ou d'altération des fichiers.

*Il est très important de réaliser des sauvegardes en dehors du mécanisme proposé par le logiciel, graver un CD-ROM, effectuer une copie sur une clef USB fait partie des solutions possibles de sauvegarde.*

Vous avez la possibilité de moduler le nombre d'enregistrements de sauvegarde au travers d'un cycle. Il s'agit d'une *Rotation* des sauvegardes successives. Le principe est qu'à chaque sauvegarde, le logiciel réalise une copie du fichier en y associant le numéro 1. Mais avant cela, le fichier n°1, déjà existant, a été déplacé en fichier n°2, et le fichier n°2, déjà existant, a été en fichier n°3, et ainsi de suite. Cette numérotation cyclique ne peut dépasser 10 copies ou le nombre maximal dans l'onglet *Fichier* de la fenêtre *Options*. La sauvegarde est généralement effectuée à l'ouverture de la base concernée.

*La sauvegarde n'a pas de relation avec la date du jour, c'est-à-dire que si vous ouvrez plusieurs fois le même fichier, dans une même journée ou une même heure, le mode *Rotation* se réalise systématiquement. Donc attention, si vous ouvrez, plusieurs fois et sans succès, un fichier corrompu (suite à une coupure de courant ou un arrêt brutal de Windows, par exemple), les copies numérotées deviennent alors, au fur et à mesure, des copies de ce fichier corrompu. Il devient alors difficile d'effectuer une récupération des informations.*

Les opérations de sauvegarde sont appliquées sur les fichiers de conservation des paramètres du logiciel, tel que le fichier *Preference.opt* (paramétrage général). Le répertoire de sauvegarde peut donc contenir divers fichiers de configuration, en plus des copies des bases de données.

La règle générale, de labellisation des fichiers de sauvegarde, est le nom du fichier d'origine et le remplacement du caractère point (de son extension) par le caractère souligné (underscore : touche 8 du clavier AZERTY). En extension, est ajouté *.bak*. Ce qui donne pour le fichier *Preference.opt*, le label *Preference\_opt.bak*. En y ajoutant les règles de numérotation, le résultat final est :

- *1\_Preference\_opt.bak*
- *2\_Preference\_opt.bak*
- *3\_Preference\_opt.bak*
- et ainsi de suite jusqu'à la valeur maximale définie dans la fenêtre *Préférences* du logiciel *IT Partner*.

La seconde méthode de sauvegarde automatisée est une sauvegarde dite *Mensuelle*. Dans ce cas, à chaque ouverture d'une base, celui-ci est copié avec le nom du mois courant en majuscule. Pour le moins courant, le fichier de sauvegarde correspond donc systématiquement à la dernière ouverture, jusqu'au changement de mois. A priori sur une année et un même fichier ouvert, les derniers fichiers de sauvegarde mensuelle sont une représentation du dernier jour d'utilisation de chaque mois.

N'hésitez pas à vérifier la date des fichiers via votre explorateur Windows, si vous réalisez une restauration manuelle par copie de fichiers.

Pour les sauvegardes mensuelles le principe de rotation et de labellisation est quasi identique sauf qu'il n'y a pas de prise en compte du niveau de rotation définie dans les *Préférences*. Les noms des fichiers de sauvegarde seront définis avec le label du mois courant :

- *Preference\_opt\_AVRIL\_bak*
- *Preference\_opt\_JUIN\_bak*
- *Preference\_opt\_JUILLET\_bak*
- et ainsi de suite sur tous les mois d'utilisation.

N'hésitez pas à consulter le répertoire de sauvegarde avec votre explorateur de fichiers. Ne serait-ce que pour mieux visualiser l'organisation explicitée ci-dessus. Mais surtout, il est préférable d'avoir une bonne compréhension avant un éventuel besoin futur de restauration, et ainsi, appréhender le moment difficile avec plus de sérénité.

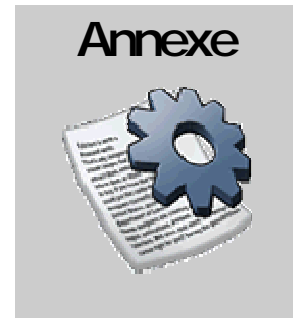
## Restauration de fichiers sauvegardés

Pour restaurer un fichier, il faut tout d'abord l'identifier au travers de son label de sauvegarde, soit de *Rotation* ou soit *Mensuel*. La procédure recommandée est de copier dans un autre répertoire le fichier identifié qui servira à la restauration. Ensuite, il s'agit de

renommer le fichier en remplaçant l'extension *.bak* par l'extension d'origine et de supprimer éventuellement les informations de sauvegarde.

Nom du fichier sauvegardé	Nom du fichier utilisable	Répertoire de restauration	Type de sauvegarde
Preference_opt_JUILLET_.bak	Preference.opt	\\Mes Documents\IT Partner\	<i>Mensuelle</i>
3_Preference_opt.bak	Preference.opt	\\Mes Documents\IT Partner\	<i>Rotation</i>
5_MaBaseAdmin_itp.bak	MaBaseAdmin.itp, ou, 5_MaBaseAdmin.itp, ou, 5_MaBaseAdmin_itp.itp	Pas d'obligation de destination.	<i>Rotation</i>
2_StockDemo_stk.bak	StockDemo.stk, ou, 2_StockDemo.stk, ou, 2_StockDemo_stk.stk	Pas d'obligation de destination.	<i>Rotation</i>

Le tableau précédent propose des exemples de nommage du fichier à restaurer en fonction du type de sauvegarde appliquée. Seul le fichier d'enregistrement des options oblige une restauration dans un répertoire précis.



## Version logicielle

### Numérotation

La numérotation des versions logicielles correspond à un état fonctionnel. Le numéro est composé de trois séries de chiffres séparés par un point, par exemple **2.0.15**. Le premier numéro est la version majeure (ou principale), le second numéro la version mineure (ou secondaire) et le dernier correspond à la version de maintenance (ou révision).

Le changement de numéro du niveau principal est lié à une évolution importante du logiciel au niveau fonctionnel, au changement de logiciel de développement (conséquence de multiples changements) ou au changement de plate-forme (Windows 98 à Windows XP). Le changement du niveau secondaire est lié à une évolution « légère » d'une ou plusieurs fonctionnalités, au niveau de la procédure d'installation ou une consolidation après de nombreuses révisions. Le changement de la révision (ou de maintenance) est lié à des corrections : bugs, évolutions, réajustement, etc.

### Liaison avec une licence

Une licence logicielle donne droit à l'utilisation d'une version d'un niveau principale plus un niveau secondaire et de toutes les versions de maintenance. Exemple : pour la licence d'une version **2.0.1**, les futures versions **2.0.2**, **2.0.3**, **2.0.x**, etc. sont acceptées par la licence ; par contre une version **3.0** ne le sera pas. Il est alors nécessaire d'acquérir une licence de mise à jour.

### Connaître la version du logiciel

Vous avez la possibilité de mettre à jour gratuitement le logiciel via les versions de maintenances disponibles en téléchargement. Il vous suffit de vérifier le niveau de version de votre licence via les différents écrans du logiciel. Comparez votre version avec celle disponible en téléchargement et procédez à une nouvelle installation pour bénéficier des améliorations. Sachez qu'une liste des modifications est disponible sur le site pour vous aider à connaître les évolutions réalisées sur le logiciel.

L'écran « A propos » affiche aussi la version et le propriétaire de la licence nominative.



Consultez la page produit de [IT Partner](#) et cliquez sur le lien [Historique](#). Vous obtiendrez, par version de maintenance, la liste de toutes les modifications, des corrections de bogues et des nouveautés fonctionnelles.

## Base de Messages

La solution logicielle permet à l'utilisateur de modifier les labels textuels, nommées *Messages*, de l'interface graphique. Cette opération se réalise à partir d'une base de Messages (liste de labels ASCII). Il existe 2 niveaux d'accès à la base de *Messages* qui correspondent à 2 bases de *Messages* distinctes, c'est-à-dire 2 méthodes, pour le logiciel, d'afficher le texte demandé.

*Attention, IT Partner utilise bien une base de messages pour être conforme au mode de gestion des logiciels BLQ-software. Mais IT Partner v1.0 n'intègre pas tous les messages et labels affichés pour l'ensemble des interfaces logicielles. Il n'est donc pas conseillé de modifier la base de messages.*

Le processus de lecture et d'affichage des labels du logiciel est simple. Le logiciel vérifie d'abord la présence de la base de *Messages* coté utilisateur. Si celle-ci existe, elle est utilisée comme source de récupération par défaut des messages. Si pour un identifiant unique, la requête échoue, le logiciel ouvre alors la base de *Messages* coté application, pour chercher à nouveau le message. Pour la partie interface graphique, cette opération d'attribution de message est tout d'abord réalisée au lancement du logiciel, au premier affichage d'un écran ou à l'affichage d'une boîte de dialogue, par exemple, message d'information ou d'avertissement.

## Application

La base de messages *Application* est un fichier externe au logiciel qui est la référence utilisée par défaut. Il est conseillé de ne pas modifier cette base. Elle est installée dans le même répertoire que l'exécutable du logiciel, généralement sous *C:\Program Files\IT Partner\*, et détruite lors de la suppression du logiciel. Par défaut, cette base de Messages est livrée en Français et en Anglais, dans le même fichier nommé *messages.mge*.

Si dans l'interface logicielle, vous voyez apparaître des labels avec le texte « **Error #numéro** » au lieu d'un label explicite, cela signifie que le message, identifié par le numéro affiché, est inexistant. Il s'agit donc soit d'un oubli (bogue), soit d'une corruption de la base de Messages. Pour résoudre le problème, adressez vous par email au support [BLQ-software.com](mailto:BLQ-software.com) en précisant le numéro de message. Mais vous avez aussi la possibilité de rédiger vous-même le message manquant via votre propre base de Messages.

## Utilisateur

La base de messages *Utilisateur* est personnalisable, c'est-à-dire que vous avez la possibilité de modifier les labels de l'interface graphique du logiciel **IT Partner**. Les labels de cette base sont personnels à l'environnement de l'utilisateur connecté, car ils sont obligatoirement stockés dans un fichier présent dans le répertoire `\Mes Documents\IT Partner\Messages\` de la session Windows.

Cette base de l'utilisateur n'est pas modifiée ou supprimée lors d'une installation ou d'une suppression d'installation du logiciel. Elle est, a priori, un extrait des messages à modifier dans le programme, mais vous avez la possibilité, par exemple, d'appliquer votre propre traduction à l'ensemble des messages.

Pour débiter une base *Utilisateur*, il est conseillé de copier la base *Application* dans le répertoire `\Mes Documents\IT Partner\Messages\`. Ainsi vous avez une base complète dont vous pouvez modifier et supprimer le contenu. Pour accéder à cette nouvelle base, vous devez utiliser le logiciel *Messages Editor* disponible gratuitement en téléchargement sur le site <http://www.blq-software.com>. Ce logiciel est une interface graphique facilitant la recherche et la modification des messages. Elle possède aussi des capacités d'export et d'import, si vous souhaitez utiliser un autre éditeur.

*Une règle importante : chaque message est associé à un identifiant. Cet identifiant ne doit pas être changé, car c'est l'unique lien utilisé par IT Partner pour récupérer le message adapté à l'affichage.*

La prise en charge des messages modifiés n'est pas (systématiquement) dynamique, il est donc recommandé de quitter le logiciel **IT Partner**, pour que vos modifications dans la base de messages *Utilisateur* soient bien prises en compte.



## Saisie de vos clefs d'identification

Au lancement du logiciel, une fenêtre affiche un avertissement sur le mode d'utilisation logiciel et vous invite à saisir vos clefs d'identification. Cliquez sur le bouton *Identification* pour accéder à la fenêtre de saisie des clefs.

Version du logiciel à vérifier

Ouvrir un fichier licence et remplir automatiquement les champs de saisie

Liste d'affichage des licences

Champs de saisie manuelle des clefs

Après ajout dans la liste des licences, le bouton est accessible pour validation

Bouton d'ajout des clefs dans la liste des licences. Il se dégrise quand les champs de saisie ne sont plus vides

Si vous devez modifier votre licence, par exemple passage l'édition personnelle à l'édition professionnelle, supprimez le fichier `\Mes Documents\IT Partner\ITpartner.lic`, puis lancez l'exécution du logiciel. La fenêtre d'identification s'affichera alors et vous pourrez saisir vos nouvelles clefs d'identification.



# Vos Notes

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---